



Adelbert College

vmbo-t • havo • atheneum • gymnasium

PROFIELSCHETS

Conrector (0,8 fte)

(Aandachtsgebied bedrijfsvoering)

Locatie

Wassenaar

Opdrachtgever

Adelbert College

Vooraf

Het Adelbert College zoekt een conrector met als aandachtsgebied bedrijfsvoering. Op basis van een brede analyse is dit school- en functieprofiel tot stand gekomen.

In dit profiel komen de volgende onderdelen aan bod:

- De organisatie.
- De functie van conrector.
- De arbeidsvoorwaarden.
- De sollicitatieprocedure.

Organisatieprofiel

De school

Het Adelbert College is een school voor voortgezet onderwijs in Wassenaar waar opleidingen voor vmbo-t, havo, atheneum en gymnasium kunnen worden gevolgd. De school heeft voornamelijk leerlingen uit Wassenaar, Voorschoten en Leiden.

Het betreft een katholieke schoolgemeenschap met een eigen karakter, waar men handelt vanuit de overtuiging dat de ontwikkeling die leerlingen doormaken meer is dan het behalen van een diploma. De school kijkt met een positieve blik naar de leerlingen, en ziet zichzelf als belangrijke oefenplaats voor iedere Adelberter – personeelsleden en leerlingen om verbinding aan te gaan met elkaar en met de wereld om hen. Deze missie komt tot uitdrukking in de volgende kernwaarden:

Het Adelbert leidt kinderen op tot volwassenen...

1. met het vermogen en de bereidheid om verbinding aan te gaan.
2. die verantwoordelijkheid voelen en nemen.
3. die vertrouwen hebben in zichzelf en anderen.

Het Adelbert College biedt een veilige en stimulerende leeromgeving. De school kent een prettige sfeer waarin medewerkers, leerlingen en ouders zich snel thuis voelen ongeacht hun ervaringen en afkomst. Een zeer betrokken team van docenten en onderwijsondersteuners verzorgt hoogwaardig onderwijs en behaalt goede resultaten. De afgelopen jaren hebben veel ontwikkelingen plaatsgevonden. De school is na een periode van krimp weer gegroeid. Naast goede resultaten is er een positieve vibe waarbij medewerkers trots zijn op wat de afgelopen periode is bereikt.

Het onderwijs kenmerkt zich door lessen van 80 minuten waarbij kinderen een deel van de lessen zelf mogen kiezen. Bij hun start in de eerste klas kiezen zij een van de talentklassen (sport-, kunst- of wereldklas). Daarnaast kiezen leerlingen een aantal ondersteunende en/of verrijkende lessen. In de school spelen buitenschoolse activiteiten zoals een Adelbert toneel (ACT), reizen en excursies, Model United Nations en de kerstviering een grote rol. De jaarlijkse brugklashit waarmee de personeelsleden nieuwe leerlingen aan het begin van het schooljaar verwelkomen, is een belangrijke Adelbert-traditie.

Structuur

Het Adelbert is een zogenaamde eenpitter wat betekent dat de school wordt geleid door een rector-bestuurder, 2 conrectoren en 4 afdelingsleiders. De algehele leiding van de school ligt bij de rector-bestuurder. De conrectoren sturen schoolbrede beleidsthema's aan binnen de gebieden onderwijs en bedrijfsvoering en vormen samen met de rector-bestuurder de directie van de school.

De afdelingsleiders zorgen voor operationele aansturing van docenten en een afdeling. Alle docenten zijn werkzaam in 1 van die afdelingen:

- Onderbouw (brugklas, havo 2 en vwo 2)
- Vmbo TL (2,3 en 4)
- Havo (3,4 en 5)
- Vwo (3,4,5 en 6)

Daarnaast zijn docenten onderdeel van een vaksectie. De afdelingsleiders worden aangestuurd door de conrector met als aandachtsgebied onderwijs. Het onderwijsondersteunend personeel vormt ook een team, dat wordt aangestuurd door de conrector met als aandachtsgebied bedrijfsvoering. Het Adelbert heeft een actieve en betrokken medezeggenschapsraad die constructief samen werkt een actief haar rol neemt bij beleidsbeslissingen.

De thema's

Voor de conrector ligt er een brede en urgente veranderopgave. In deze dossiers is leiderschap nodig dat richting geeft, verantwoordelijkheid stevig in de organisatie belegt en zorgt dat afspraken daadwerkelijk worden uitgevoerd.

1. Processen, beleid en leiderschap verdienen aandacht. Een aantal processen in de bedrijfsvoering en onderwijsondersteuning verdienen een meer planmatige aanpak en aansturing zodat ze in de praktijk ook daadwerkelijk worden uitgevoerd en er meer rust en routine ontstaat. Als eenpitter blijft het Adelbert kwetsbaar wanneer mensen uitvallen. Dat vraagt dus ook investeringen in het team van OOP'ers zodat die als team samenwerken en indien nodig werkzaamheden van elkaar kunnen overnemen.
2. De school werkt momenteel aan het versterken van haar onderwijskundig profiel. Vanuit de missie, visie en kernwaarden dient steeds duidelijker te worden waar de school voor staat. Er zijn mooie initiatieven zoals een flex-rooster en talentklassen. Een ingrijpende verbetering van dit roostermodel staat in de steigers en moet zorgvuldig geïmplementeerd worden. Daarnaast is verdere ontwikkeling van de pedagogische basis en didactiek in het onderwijs nodig, zodat het onderwijs rijker en aantrekkelijker wordt.
3. De school kent een geschiedenis waarin de regie veel vanuit de leiding kwam, en de leiding daarnaast veel initiatieven zelf droeg. De ontwikkeling van een professionele cultuur met spreiding van leiderschap is een belangrijk thema. Om een goede onderwijskundige ontwikkeling op gang te brengen is nodig dat medewerkers meer ruimte krijgen en nemen om hieraan bij te dragen, met de kernwaarden als richtsnoer. Dat vraagt krachtig leiderschap dat medewerkers richting geeft vanuit de missie en de kernwaarden.
4. Het gebouw is niet meer helemaal toegerust voor de eisen van tegenwoordig. De school gaat renoveren en verduurzamen, het geld is gereserveerd, de voorbereidingen lopen en er moet nog veel worden uitgewerkt.
5. De school bevindt zich in een fase waarin strategische keuzes gemaakt moeten worden. Hoe gaan we verder? Met welke risico's hebben we te maken?
6. Sinds een aantal jaren is het Adelbert College opleidingsschool. Nieuwe collega's worden goed begeleid door een team van begeleiders. De komende jaren dient dit verder te worden uitgebouwd.

De actuele thema's vragen om een integraal leider die niet alleen beheert, maar ook ontwikkelt: iemand die processen overziet en vereenvoudigt, rolvast samenwerkt met rector, collega-conrector, afdelingsleiders en alle betrokkenen in de school waaronder de MR. Het vraagt daarnaast een leidinggevende die de organisatie helpt om eigenaarschap, planmatig werken en

uitvoeringsdiscipline te versterken. De school zoekt nadrukkelijk iemand die schoolbreed kan denken en handelen. Dat vraagt onderwijskundig leiderschap.

De conrector

De opdracht

De kern van de opdracht is het versterken van het onderwijskundige profiel met bedrijfsvoering als betrouwbare basis onder goed onderwijs. De conrector is verantwoordelijk voor schoolbrede portefeuilles. In het eerste jaar ligt inhoudelijk de nadruk op het verbeteren van de sturing op processen, het voorbereiden van de huisvestingsopgave en de aanpassing van het roostermodel in samenwerking met de conrector onderwijs.

- Ondanks het aandachtsgebied bedrijfsvoering is de rol breder. Samen met de rector-bestuurder en de collega-conrector stuur je de school integraal aan.
- Je draagt zorg voor het opstellen, implementeren en evalueren van beleid.
- Bewaakt (al dan niet via de afdelingsleiders) de uitvoering en kwaliteit en werkt hierin samen met de schoolleiding en de betrokken collega's in de school.
- Werkt actief vanuit de missie en visie aan het versterken van het onderwijskundig herkenbaar en aantrekkelijk profiel van de school.
- Het stimuleren van verantwoordelijkheid nemen en het versterken van de professionele cultuur.

Je bent verantwoordelijk voor:

- Roosters en formatie.
- ICT.
- HRM.
- Facilitair en huisvesting.
- Overig niet-onderwijskundig personeel.
- De verdeling van portefeuilles kan na benoeming van de conrector onder de rector en de conrectoren (tijdelijk) anders worden verdeeld. Het bevoegd gezag blijft bij de rector-bestuurder en wordt niet gedelegeerd.

Je werkt nauw samen met de rector en de collega-conrector, met een duidelijke rolverdeling richting afdelingsleiders en ondersteunende diensten. Van de conrector wordt verwacht dat deze richting geeft zonder alles over te nemen, stuurt op voortgang en kwaliteit en medewerkers helpt verantwoordelijkheid te nemen binnen duidelijke kaders.

Functie-eisen

Voor deze functie gelden enkele harde vereisten: aantoonbare leidinggevende ervaring, het vermogen om complexe processen planmatig aan te sturen en de vaardigheid om samen met anderen eigenaarschap en uitvoeringskracht in de organisatie te versterken.

- Aantoonbaar beschikken over sterke leiderschapsvaardigheden.
- Ervaring in het (voortgezet) onderwijs en de nodige successen op dat gebied hebben geboekt.
- In staat om te sturen en te verbinden ook in situaties waarin dat spannend is.
- Groot lerend en reflectief vermogen.
- Aantoonbaar in staat om afstand te nemen, overzicht te behouden en te delegeren.

- Strategische denker.
- Stevige persoonlijkheid, stressbestendig en in staat tot loslaten.
- Een aansprekende kindgerichte onderwijsvisie, die aansluit bij de missie en kernwaarden en deze helder kunnen verwoorden.
- Een teamspeler die mensen om zich heen beter kan laten functioneren.
- Ervaring met het succesvol aansturen van (een deel van de) beleidsterreinen is een pré.

Ervaring met bedrijfsvoering, financiën, HRM, huisvesting of veranderprocessen in het onderwijs is nadrukkelijk gewenst. De school zoekt een stevige, verbindende en koersvaste leider die overzicht houdt, prioriteiten stelt, kan delegeren en in staat is om professionals mee te nemen in een volgende fase van ontwikkeling.

Arbeidsvoorwaarden

Het betreft een tijdelijke benoeming van 0,8 fte, schaal 13 met uitzicht op een vast dienstverband. Benoemde kandidaten nemen deel aan een intensief scholingstraject en krijgen een coach voor persoonlijke leiderschapontwikkeling.

De procedure

De procedure staat open voor interne en externe kandidaten. Graag vragen we je om de volgende data vast in de agenda vrij te houden in geval van verdere selectie:

- Voorselectiegesprekken 12/13/14 oktober
- Vrijblijvende kennismaking rector-bestuurder, 15 of 16 oktober*
- 1e ronde benoemingsadviescommissie (BAC), 26 oktober van 13.00-18.00
- 2e ronde BAC, 29 oktober van 14.00-17.00 uur
- Eventueel assessment kan deel uitmaken van de procedure

** Het kennismakingsgesprek geeft ruimte om te onderzoeken of het Adelbert bij je past en vooraf eventuele vragen te kunnen stellen.*

Solliciteren

Je motivatiebrief met curriculum vitae ontvangen wij graag zo spoedig mogelijk, maar **uiterlijk 9 oktober** via de website <http://vacature.deroo.nl>

Het profiel kun je daar ook downloaden. Voor meer informatie kun je contact opnemen met Freek Polter, partner van De Roo, telefoon 06 51 78 23 80.

Voor meer informatie over de organisatie verwijzen wij naar de website: <https://adelbert.nl/>