



PROFIELSCHETS

Rector

Locatie

Haarlem

Opdrachtgever

Dunamare Onderwijsgroep

Over het Coornhert Lyceum

'De nieuwe rector krijgt een energiek en gedreven team. Wij zijn klaar voor de toekomst en laten een lastige tijd achter ons.'

Het Coornhert Lyceum is een brede en creatieve daltonschool in Haarlem waar jongeren stevig in hun schoenen leren staan en met vertrouwen, nieuwsgierigheid en verantwoordelijkheid richting geven aan hun leven en leerproces. Leerlingen ontdekken hoe zij hun kwaliteiten kunnen inzetten om een positieve impact te kunnen hebben op hun toekomst.

De school biedt mavo, havo, atheneum en gymnasium onderwijs aan en onderscheidt zich door sterke programma's op het gebied van kunst en cultuur, onderzoeken en ontwerpen (Technasium) en duurzaam ondernemen. Met deze programma's stimuleert het Coornhert Lyceum talentvorming en creatief denken in de meest brede vorm.

Met ruim 1.100 leerlingen en meer dan 150 medewerkers vormt het Coornhert Lyceum een dynamische en ambitieuze gemeenschap, waarbij de school de laatste jaren een stevige daling van het aantal leerlingen heeft laten zien. De ambitie is om weer te groeien naar een passende omvang.

Het Coornhert Lyceum maakt deel uit van de Dunamare Onderwijsgroep. Van de rector wordt verwacht dat deze een bijdrage levert aan de ontwikkeling van de Onderwijsgroep.

De school heeft een onrustige tijd achter de rug. In de huidige interim-periode wordt er hard gewerkt aan vertrouwen en aan een rustigere toekomst. Het team staat hier positief tegenover vanuit het belang voor goed onderwijs, de leerlingen en de collega's. De wil is er, de energie is terug, het vertrouwen groeit. De kans voor een:

Inspirerende, verbindende en energieke

RECTOR

(1.0 fte, salaris schaal 15 CAO-VO)

Functieomschrijving

Als rector geef je leiding aan een school met een rijke historie en een stevige onderwijskundige identiteit. Je versterkt de schoolleiding door zowel autonomie als samenwerking te stimuleren en zet strategisch beleid om in duidelijke kaders. Je waarborgt de balans tussen organisatorische stabiliteit en onderwijsinnovatie. Het bouwen aan een professionele organisatie doe je met lef en energie, maar ook met de rust die jouw ervaring met zich meebrengt.

De uitdaging is gericht op herstelgericht en relationeel leiderschap:

De nieuwe rector staat voor de expliciete opdracht om, na een periode van onrust, het herstel van vertrouwen te leiden en de school te begeleiden in de transitie naar een gezonde en professionele schoolcultuur.

Dit vraagt om zichtbaar, nabij en congruent leiderschap, waarbij de rector in deze fase niet alleen stuurt op inhoud en resultaten, maar in het bijzonder op relatie en verbinding. De rector is actief aanwezig in de school, luistert naar signalen uit de organisatie en handelt hierop tijdig en

zorgvuldig. Medewerkers ervaren voorspelbaarheid, integriteit en duidelijkheid in het handelen van de rector.

De rector biedt heldere kaders en begrenst waar nodig, spreekt gewenst en ongewenst gedrag expliciet aan en fungeert als sociaal rolmodel in hoe mensen met elkaar omgaan. Door waardering uit te spreken en concrete, directe feedback te geven in het hier en nu, bekrachtigt de rector professioneel gedrag en draagt hij/zij bij aan herstel van vertrouwen en werkplezier. De rector weet het team hiermee te stimuleren tot open communicatie. Met deze open communicatie komt de rector tevens tot een proactieve samenwerking met de medezeggenschapsraad van de school. De rector stelt realistische uitdagingen, moedigt medewerkers aan en begeleidt hen bij het zetten van ontwikkelstappen binnen hun zone van naaste ontwikkeling, zodat zij succes ervaren, vertrouwen opbouwen en hun professionele kracht verder ontwikkelen. De rector is trots op de school en straalt dit ook uit: een echt boegbeeld.

Je belangrijkste verantwoordelijkheden zijn:

- Je ontwikkelt en implementeert de strategische koers en onderwijskundige visie.
- Je stimuleert professionalisering en creëert een cultuur van samenwerking.
- Je waarborgt de balans tussen onderwijsinnovatie en organisatorische stabiliteit, waarbij ook bedrijfsvoering een aandachtspunt is.
- Je draagt bij aan de toekomstbestendige ontwikkeling van het onderwijs.
- Je werkt aan de verbetering van het pedagogische handelen en versterkt het leerklimaat.
- Je bent eindverantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit en onderwijskundige vernieuwingen.
- Je bent een zichtbare en toegankelijke leider binnen de school en de onderwijsgemeenschap.
- Je hebt een scherp gevoel voor verhoudingen en handelt daar integer naar.
- Je versterkt het handelen van de schoolleiding en het vergroot de slagkracht binnen het team.
- Je versterkt de professionele organisatie binnen de school.
- Je werkt aan de profilering van de school zodat deze weer groeit naar een passend aantal leerlingen en een stevigere positie in de regio.

Functie-eisen

Opleiding en ervaring

- Academisch werk- en denkniveau.
- Ruime eindverantwoordelijke leidinggevende ervaring in het onderwijs, bij voorkeur in het voortgezet onderwijs.
- Ervaring met strategisch management.

Kennis en vaardigheden

- Onderbouwde visie op onderwijs en creatief denken in de meest brede vorm.
- Bewezen kennis van en met organisatie- en teamontwikkeling.
- Gedegen financieel en bedrijfsmatig inzicht.
- Ervaring met het positioneren van organisaties.
- Bewezen ervaring rond het creëren van pedagogisch en didactisch sterke organisaties.
- Uitstekende communicatieve en verbindende vaardigheden.

Persoonlijkheid en leiderschapsstijl

- Je werkt verder aan een heldere onderwijskundige visie.
- Je werkt vanuit een duidelijke organisatorische visie.

- Je verbindt mensen en bevordert en bewaakt samenhang binnen de organisatie.
- Je neemt weloverwogen besluiten en zet een duidelijke koers uit.
- Je bent betrokken, zichtbaar en toegankelijk voor team, leerlingen en ouders.
- Je werkt vanuit de professionele kracht van de medewerker.
- Je spreekt mensen aan en je spreekt waardering uit.
- Je werkt vanuit nabij en congruent leiderschap en handelt consequent.
- Je signaleert kansen en vertaalt deze naar concrete actieplannen.
- Je hebt een scherp gevoel voor verhoudingen en handelt daar integer naar.
- Je bent transparant en open in afspraken en communicatie.

Competenties

Organisatiesensitiviteit

De rector is loyaal naar de organisatie en is betrokken en benaderbaar voor collega's. Hij/zij borgt een sfeer van veiligheid en vertrouwen, heeft oog voor werkdruk, heeft belangstelling in de mening van anderen en heeft respect voor de gevoelens van anderen zonder aan duidelijkheid en eerlijkheid in te boeten.

Hij/zij stimuleert eigenaarschap en houdt rekening met de organisatiecultuur, heeft aandacht voor consequenties van beslissingen voor de gehele organisatie en stelt zich tolerant op ten opzichte van verschillen in zienswijzen en behoeften.

Onderwijskundig leiderschap

Vanuit de gedegen basis die er reeds ligt, maakt hij/zij gerichte keuzes voor de ontwikkeling van het onderwijs. Mede op basis van zijn/haar actuele kennis van de landelijke ontwikkelingen gaat de rector het gesprek over onderwijs aan met alle betrokkenen. Hij/zij weet door de werkwijze voldoende draagkracht te vinden voor de ontwikkelingen.

Strategische visie

De rector heeft een langetermijnvisie, ziet en bouwt voort op wat er al is en heeft een breed perspectief.

Communicatieve vaardigheden

De rector is duidelijk, doelgericht en helder in de communicatie, zowel verbaal als op schrift. Hij/zij vertegenwoordigt extern de school, behartigt de belangen en behoudt en versterkt de samenwerking met regionale partners en heeft een warme persoonlijke stijl van communiceren.

Sturen

Hij/zij geeft vanuit de visie op 'nabij leiderschap' sturing aan het managementteam en richting aan de school en zet mensen en middelen zodanig in dat doelen met succes worden bereikt.

Resultaatgericht

De rector houdt het realiseren van doelen vast, spreekt medewerkers aan op gemaakte afspraken en kan eigenaarschap creëren. Hij/zij kan kansen en bedreigingen voor de organisatie onderscheiden en kan daarmee omgaan. Hij/zij kan de bestaande ideeën op een passende manier doorontwikkelen en kan de initiatievcultuur binnen de school in een passend tempo en op gefundeerde wijze tot uiting laten komen.

De rector zorgt ervoor dat belangrijke doelstellingen, ook voor de lange termijn, worden behaald. Hij/zij bereikt resultaten en voert projecten uit.

Reflectief vermogen en samenwerken

De rector zoekt vanuit een open en reflectieve houding de samenwerking op. Hij/zij durft zich kwetsbaar op te stellen en kan vanuit een open houding zorgen voor verbinding en verder bouwen aan het lerend vermogen van de organisatie.

Inclusieve schoolcultuur

Als rector draag je bij aan een diverse en inclusieve schoolcultuur. Je stimuleert een werkomgeving waarin iedereen zich welkom, gewaardeerd en veilig voelt. Diversiteit en inclusie vormen een essentieel onderdeel van de onderwijsvisie en het pedagogisch klimaat van de school.

Wat bieden wij?

- Een uitdagende functie binnen een dynamische schoolomgeving.
- De kans om een brede, ambitieuze school verder te ontwikkelen.
- Een school met een ruime historie en grote toekomst.
- Een functie met een verantwoordelijke rol rond maatschappelijke ontwikkelingen.
- Een op de toekomst gericht, energiek team.
- 8% vakantietoeslag en een eindejaarsuitkering van 8,33%.
- Een goede pensioenregeling! Dunamare onderwijs neemt 70% voor haar rekening van de regeling bij het ABP.
- Bij ons krijg je alle ruimte om je op professioneel- en persoonlijk vlak te ontwikkelen, bij de Dunamare Academie. Check hier de website: www.dunamare-academie.nl.
- Veel aandacht voor jouw gezondheid en vitaliteit, zoals een aantrekkelijk fietsplan, een vitaliteitsbudget en vitaliteitscoaches en trainingen zoals mindfulness, hardlopen of kickboksen.
- 90 extra vrije uren per jaar, in te zetten op een manier die bij jouw persoonlijke levensfase past. Deze uren kun je bijvoorbeeld laten uitbetalen of inzetten ter bevordering van een goede werk privébalans of professionele en persoonlijke ontwikkeling.

Procedure

De selectieprocedure bestaat uit meerdere gespreksrondes. Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

- De voorselectiegesprekken worden gedurende de gehele wervingsperiode ingepland.
- De eerste gespreksronde met de benoemingsadviescommissie (BAC) is gepland op donderdag 12 maart 2026.
- De tweede gespreksronde is gepland op woensdag 18 maart 2026.
- Het betreft een aanstelling per 1 augustus 2026.

Aanvullende informatie

Voor meer informatie kun je contact opnemen met Theo Jaspers, partner van De Roo, via telefoon 06 5116 4098 of email thjaspers@deroo.nl.

Je motivatiebrief met curriculum vitae ontvangen wij graag zo spoedig mogelijk en **uiterlijk 24 februari** via de website <http://vacature.deroo.nl>.

Voor meer informatie over de organisatie verwijzen wij naar de website: <https://www.coornhert.nl/>

